

面談 檢核	項目	儀態印象	談吐應對	健康精神/心態	讀書計畫/職涯規劃
	評分				
	說明	優(5分)、佳(4分)、可(3分)、勉強(2分)、差(1分)			
	主責 部門	其他意見：			
		面談主管簽名：			
面談 檢核	項目	儀態印象	談吐應對	健康精神/心態	讀書計畫/職涯規劃
	評分				
	說明	優(5分)、佳(4分)、可(3分)、勉強(2分)、差(1分)			
	協談 單位	其他意見：			
		面談主管簽名：			
面談 結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 <input type="checkbox"/> 其他：_____			部主任 (面談主責部門)	
審 核 欄	院長(核定)	行政副院長	權責副院長	管理部主任	人資室

【人資室作業】

作 業 欄	<input type="checkbox"/> 錄取通知： 年 月 日 (通知簽約日期、攜帶文件與印章)				經辦：
	<input type="checkbox"/> 簽約日期： 年 月 日 <input type="checkbox"/> 服務契約書 <input type="checkbox"/> 本人國民身分證正反面影本一份 <input type="checkbox"/> 本人金融機構帳戶存摺封面影本(合作金庫)一份 <input type="checkbox"/> 連帶保證人身分證影本一份及載明與申請人身分關係戶籍謄本影本一份				經辦：
	<input type="checkbox"/> 助學金核發： 年 月~ 年 月，共 期，每期 元 (助學金項目內容如助學金服務契約書第_____條)				
助 學 金 核 發	第一學期	年 月 日	第二學期	年 月 日	經辦：
		經辦：		經辦：	
	第三學期	年 月 日	第四學期	年 月 日	經辦：
		經辦：		經辦：	
	第五學期	年 月 日	第六學期	年 月 日	經辦：
		經辦：		經辦：	
	第七學期	年 月 日	第八學期	年 月 日	經辦：
		經辦：		經辦：	
	第九學期	年 月 日	第十學期	年 月 日	經辦：
		經辦：		經辦：	
到職 情形	<input type="checkbox"/> 已報到：____年____月____日 單位_____				經辦：
	<input type="checkbox"/> 未報到				